

УТВЕРЖДАЮ
Министр обороны
Российской Федерации



А.Сердюков

« 7 » декабря 2011 г.

**УСТАВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО
ВОЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЕННАЯ АКАДЕМИЯ ВОЗДУШНО-КОСМИЧЕСКОЙ
ОБОРОНЫ ИМЕНИ МАРШАЛА СОВЕТСКОГО СОЮЗА
Г.К. ЖУКОВА» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

Новая редакция Устава принята конференцией руководящего, научно-педагогического состава и представителей других категорий постоянного и переменного состава Военной академии воздушно-космической обороны имени Маршала Советского Союза Г.К.Жукова (протокол от 7 ноября 2011 года.)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Федеральное государственное казенное военное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Военная академия воздушно-космической обороны имени Маршала Советского Союза Г. К. Жукова» Министерства обороны Российской Федерации (далее именуется - Академия) создано путем изменения типа существующего государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Военная академия воздушно-космической обороны имени Маршала Советского Союза Г. К. Жукова (г. Тверь)» Министерства обороны Российской Федерации в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 1639-р.

История создания Академии отражена в ее историческом формуляре.

2. Наименование Академии на русском языке:

полное – федеральное государственное казенное военное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Военная академия воздушно-космической обороны имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» Министерства обороны Российской Федерации;

сокращенное – Военная академия воздушно-космической обороны.

Аббревиатура: ВА ВКО.

Наименование Академии на английском языке:

Полное – Federal State Military Educational Institution of Higher Professional Education «Military Aerospace Defense Academy named after Marshal of the Soviet Union G.K. Zhukov (Tver)» of the Russian Federation Department of Defense;

Сокращенное – Military Aerospace Defense Academy.

Аббревиатура: MADA.

3. Местонахождение Академии: Россия, 170022, г. Тверь-22, улица Жигарева, 50.

4. Учредителем Академии является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя в отношении Академии осуществляет Министерство обороны Российской Федерации*.

*Далее для краткости, если не оговорено особо, Министерство обороны Российской Федерации будет именоваться Министерством обороны.

5. Полномочия собственника имущества Академии осуществляет Министерство обороны (далее именуется – собственник имущества) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Академия создана без ограничения срока деятельности.

7. Академия находится в ведомственном подчинении Министерства обороны.

Порядок подчиненности Академии определяется Министром обороны Российской Федерации.

По вопросам боевой и мобилизационной готовности, гарнизонной и караульной служб, внутреннего порядка, строительства и бытового устройства личного состава Академия руководствуется также приказами командующего войсками Западного военного округа.

8. Академия является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства обороны в сфере укрепления обороноспособности Российской Федерации, поддержания боевой и мобилизационной готовности Вооружённых Сил Российской Федерации.

9. Академия является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет Боевое Знамя воинской части, круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим полным наименованием и указанием места нахождения, печати, штампы и бланки с наименованием Академии.

10. Для учета операций, осуществляемых Академией, являющейся получателем (распорядителем) средств в рамках бюджетных полномочий, в территориальном органе Федерального казначейства открываются лицевые счета, а при наличии разрешения, выданного в установленном порядке, – счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или иных кредитных организациях.

11. Академия осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной в установленном порядке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

12. Академия отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности

субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества.

Академия не несет ответственности по обязательствам учредителя.

13. Академия от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности самостоятельно, выступает истцом, ответчиком и третьим лицом в судах общей юрисдикции и арбитражных судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Академия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

15. Организационная структура Академии определяется штатом в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации.

Утверждение (изменения) штата Академии осуществляется в порядке, установленном Генеральным штабом Вооружённых Сил Российской Федерации.

16. Академия филиалов не имеет.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИИ

17. Целью деятельности Академии является подготовка специалистов с высшим, послевузовским и дополнительным профессиональным образованием и удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

18. Главными задачами Академии являются:

реализация профессиональных образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;

подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации офицеров (младших, старших и высших), научно-педагогических и научных кадров для военно-профессиональной, научной и научно-педагогической деятельности;

выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований преимущественно в области военных наук по

актуальным проблемам обеспечения обороноспособности и безопасности страны.

19. Академия в пределах прав, предоставленных ей федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, также осуществляет решение других специальных задач (при наличии в необходимых случаях лицензии):

военную (специальную) подготовку должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, деятельность которых связана с решением мобилизационных и оборонных вопросов, а также по обеспечению безопасности Российской Федерации.

Академия может осуществлять в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации, подготовку национальных военных кадров и технического персонала иностранных государств по специальностям и квалификациям в соответствии с лицензией.

20. Для достижения целей, указанных в пункте 18 настоящего Устава, Академия осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

реализация профессиональных образовательных программ высшего профессионального образования;

реализация основных профессиональных образовательных программ послевузовского профессионального образования (адъюнктура);

подготовка докторантов;

реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (повышение квалификации, профессиональной переподготовки);

реализация программ профессиональной подготовки;

обеспечение приема иностранных граждан, преподавателей, принимаемых в военные образовательные учреждения на обучение, стажировку, повышение квалификации;

оформление документов в соответствии с требованиями российского законодательства для реализации договоренностей, закрепленных в международных и межправительственных соглашениях по приему иностранных граждан, преподавателей, принимаемых в военные образовательные учреждения на обучение,

стажировку и повышение квалификации;

подготовка к вступительным испытаниям на подготовительных отделениях (курсах);

проведение фундаментальных научных исследований;

проведение прикладных научных исследований;

экспериментальные разработки;

разработка (модернизация) образцов вооружения и военной техники, военно-технический анализ и экспертиза работ предприятий оборонных отраслей промышленности по разработке и созданию вооружения и военной техники, участие в государственных испытаниях ее образцов, исследование проблем эксплуатации и боевого применения вооружения и военной техники;

экспериментальная проверка теоретических положений, совершенствование и модернизация основных элементов учебно-материальной базы, проведение полевых экспериментальных работ, обобщение результатов исследований и выработка рекомендаций по использованию полученных результатов в интересах повышения обороноспособности страны;

проведение исследований на учениях и других мероприятиях оперативной, мобилизационной и боевой подготовки войск (сил);

организация и проведение экспертиз в области научной и научно-технической деятельности;

формирование, ведение и организация использования федеральных и отраслевых информационных фондов, баз и банков данных, составляющих государственные ресурсы;

осуществление научно-информационной работы;

осуществление рационализаторской, изобретательской и патентно-лицензионной работы;

услуги по методическому обеспечению в установленной сфере деятельности;

услуги (работы) по организации и проведению различных информационно - просветительных мероприятий (круглых столов, семинаров, мастер-классов, лекционных мероприятий и т.д.);

услуги по организации и проведению воинских ритуалов и торжественных мероприятий;

услуги по организации и проведению тематических экскурсий военно- исторической тематики, включающих посещение историко-мемориальных мест;

библиотечные услуги;

компьютерные и интернет-услуги.

21. Для достижения целей, указанных в пункте 18 настоящего Устава, Академия осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующую приносящую доход деятельность (иные виды деятельности, не являющиеся основными):

реализация профессиональных образовательных программ высшего профессионального образования;

обучение по дополнительным образовательным программам;

преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;

подготовка и переподготовка специалистов соответствующего уровня образования;

выполнение научных исследований, проведение консультаций и экспертиз различных разработок и проектов;

оказание дополнительных образовательных услуг учебным заведениям и организациям в соответствии с решаемыми Академией задачами;

подготовка абитуриентов для поступления в высшее учебное заведение по соответствующим договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами;

разработка средств специального математического и программного обеспечения, реализация производимой научной и (или) научно-технической продукции.

Доходы, полученные Академией от указанных видов деятельности, поступают в федеральный бюджет.

22. Академия не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

23. Право Академии осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Академии с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

24. Академия реализует в соответствии с лицензией программы высшего профессионального, послевузовского профессионального и дополнительного профессионального образования.

25. Подготовка офицеров в Академии организуется по военным специальностям, перечень которых определяется Министром обороны Российской Федерации, и по специальностям Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования.

По предложению Министра обороны Российской Федерации

решением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции в сфере образования, в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников определяется Перечень специальностей, по которым в Академии осуществляется подготовка офицеров с послевузовским профессиональным образованием.

Перечень реализуемых в Академии программ дополнительного профессионального образования разрабатывается и утверждается в порядке, определенном нормативными правовыми актами Министерства обороны, и устанавливается соответствующими органами военного управления (федеральным органом управления образованием), в интересах которых осуществляется подготовка военных специалистов.

Подготовка, переподготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации офицеров в Академии для других федеральных органов исполнительной власти осуществляется за счет их численности и средств.

26. Обеспечение соблюдения норм и нормативов социально-бытовых условий учебы и проживания обучающихся осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, руководствуясь приказами, директивами и указаниями Министра обороны Российской Федерации и настоящим Уставом.

27. Академия выполняет работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну, и обеспечивает защиту указанных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации.

III. ИМУЩЕСТВО АКАДЕМИИ

28. Имущество Академии формируется за счет:
имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или предоставленного ему в безвозмездное пользование собственником имущества;
средств федерального бюджета;
материальных ценностей, поступающих в порядке централизованного снабжения;
иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

29. Имущество Академии находится в федеральной собственности и закрепляется за ней на праве оперативного управления или предоставляется ей в безвозмездное пользование собственником имущества.

Право оперативного управления в отношении федерального имущества, закрепленного за Академией, возникает у Академии с момента передачи и приобретения имущества, если иное не установлено законами и иными правовыми актами или решением собственника имущества.

Право владения и пользования на безвозмездной основе в отношении федерального имущества, переданного Академии, возникает у Академии с момента подписания акта приема-передачи имущества, если иное не установлено законами и иными правовыми актами или решением собственника имущества.

30. Академия в отношении закрепленного за ней на праве оперативного управления имущества осуществляет права владения, пользования им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника имущества и назначением имущества.

Академия не вправе без согласия собственника имущества отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, переданным ей в безвозмездное пользование или закрепленным за ней собственником имущества, а также приобретенным Академией за счет денежных средств, выделяемых ей собственником имущества на приобретение такого имущества.

Имущество является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Академии. В состав имущества Академии не может включаться имущество иной формы собственности.

31. Контроль за использованием имущества, предоставленного Академии в безвозмездное пользование или находящегося в оперативном управлении Академии, осуществляется собственником имущества.

32. Собственник имущества, закрепленного за Академией, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Академия обязана обеспечить сохранность закрепленного за ней имущества и эффективное использование его по назначению в соответствии с целями деятельности, определенными настоящим

Уставом.

33. Земельные участки, необходимые для достижения Академией своих целей, могут быть предоставлены ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Имущественные отношения Академии по владению, пользованию и распоряжению земельными участками регулируются законодательством Российской Федерации.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АКАДЕМИИ

34. Академия имеет право:

осуществлять основные виды деятельности, предусмотренные пунктом 21 настоящего Устава, а также целям и задачам деятельности Академии в соответствии с утвержденной бюджетной сметой, в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств;

осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными, предусмотренные пунктом 22 настоящего Устава;

осуществлять иные права по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации.

35. Академия обязана:

выполнять утвержденные государственные задания Академии; обеспечить своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иные выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации, безопасные условия труда, меры социальной защиты;

эффективно и результативно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;

начислять и своевременно осуществлять уплату налогов и других обязательных платежей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

обеспечить сохранность предоставленного ей в безвозмездное пользование или закрепленного за ней имущества эффективное использование такого имущества по назначению, в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом;

своевременно подавать бюджетные заявки и (или) иные документы, подтверждающие право на получение средств федерального бюджета;

обеспечить защиту государственной тайны в соответствии с задачами и функциями Академии;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации.

36. Академия не имеет права:

выступать учредителем (участником) юридических лиц;

получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических и физических лиц, из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

предоставлять кредиты (займы);

приобретать ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним;

совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Академией, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Академии из федерального бюджета, или иных доходов, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

заключать договоры (контракты) с физическими или юридическими лицами, не обеспеченные денежными средствами.

37. Субсидии и бюджетные кредиты Академии не предоставляются.

38. За неисполнение Академией возложенных на нее обязанностей она может быть привлечена к ответственности по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

V. УПРАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЕЙ

39. Управление Академией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, общевоинскими уставами Вооруженных Сил, Типовым положением о военном образовательном учреждении высшего профессионального образования, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства обороны и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

40. Учреждение возглавляет начальник Академии, назначаемый на эту должность в порядке, установленном в Министерстве обороны

Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности начальника Академии определяются законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства обороны, общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации и регламентируются контрактом, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. Начальник Академии непосредственно организует и осуществляет управление Академией и несёт ответственность за состояние и деятельность Академии и всех ее структурных подразделений и является прямым начальником всего личного состава Академии.

42. Начальник Академии в соответствии с настоящим Уставом:
руководит деятельностью Академии и несет персональную ответственность за выполнение задач и осуществление функций, возложенных на Академию;

издает в пределах своей компетенции приказы и иные правовые акты, касающиеся деятельности Академии, контролирует их выполнение;

назначает на должности и освобождает от должностей военнослужащих и лиц гражданского персонала Академии в пределах своей компетенции;

заключает контракты о прохождении военной службы с военнослужащими и трудовые договоры с гражданским персоналом Академии;

заключает коллективный договор;

переводит обучающихся с курса на курс;

осуществляет непосредственное руководство распределением выпускников (офицеров);

отчисляет из Академии слушателей, курсантов и студентов в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Министерства обороны;

устанавливает обязательные для соблюдения правила внутреннего трудового распорядка и регламент служебного времени;

дает указания по вопросам, отнесенным к компетенции деятельности Академии;

организует хозяйственную и финансовую деятельность, определяет перспективы развития и текущие задачи Академии, подписывает бюджетную смету Академии для представления ее в

орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя;

организует ведение бюджетного учета, представляет отчетность;

организует внутренний финансовый контроль в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

устанавливает формы, условия и порядок оплаты труда (поощрений) работников в пределах полномочий, предоставленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

в пределах прав, предоставленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, распоряжается денежными средствами, имуществом Академии, заключает договоры, в установленном порядке выдает доверенности;

разрабатывает и представляет на утверждение в установленном порядке предложения по структуре Академии;

организует мероприятия по противодействию коррупции в Академии;

представляет Академию, в установленном в Министерстве обороны порядке, в органах государственной власти, в отношениях с юридическими и физическими лицами;

осуществляет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

43. Начальник Академии обязан:

осуществлять управление Академией;

организовывать планирование и разработку документов в соответствии с задачами, возложенными на Академию;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты работников Академии;

обеспечивать выполнение мероприятий по защите государственной тайны.

Возложение на начальника Академии иных прав и обязанностей определяется в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации.

Начальник Академии действует на принципе единоначалия и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным контрактом.

44. Распределение обязанностей между заместителями начальника Академии осуществляется нормативными правовыми актами Министерства обороны, общевоинскими уставами

Вооруженных Сил Российской Федерации и руководителем Академии.

45. Заместители (помощники) начальника Академии осуществляют руководство конкретными направлениями деятельности Академии в соответствии с правами и обязанностями, определенными законодательством Российской Федерации, общевоинскими уставами Вооруженных Сил, нормативными правовыми актами Министерства обороны, в пределах своих полномочий, определенных их должностными обязанностями. Должностные обязанности заместителей (помощников) начальника Академии, начальников кафедр, отделов (служб) и других структурных подразделений разрабатываются и утверждаются начальником Академии.

46. Взаимоотношения начальника и других должностных лиц Академии регулируются нормативными правовыми актами Министерства обороны, общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации, трудовым законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

47. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Академии и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения коллективных трудовых споров (конфликтов).

48. Для рассмотрения основных вопросов деятельности Академии создается выборный представительный орган - ученый совет Академии (далее именуется - ученый совет) под председательством начальника Академии.

49. В состав ученого совета входят члены ученого совета, избираемые из числа руководящего, научно-педагогического и других категорий постоянного состава Академии и члены ученого совета, входящие в его состав по должности: начальник Академии, его заместители, начальники учебно-методического отдела, организации подготовки научно-педагогических кадров и научно-исследовательских работ.

50. Выборы членов ученого совета проводятся на общем собрании (конференции) руководящего и научно-педагогического состава, представителей других категорий постоянного и переменного состава Академии. Общее собрание (конференция) по представлению действующего ученого совета определяет численность ученого совета, нормы представительства в его составе

и порядок проведения выборов ученого совета. Состав ученого совета по результатам выборов объявляется приказом начальника Академии.

51. Срок полномочий ученого совета устанавливается общим собранием (конференцией) и не может превышать пяти лет. Довыборы в состав ученого совета взамен выбывших его членов проводятся в том же порядке, что и выборы членов ученого совета. Досрочные перевыборы ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов. Изменения в составе ученого совета объявляются приказом начальника Академии. При рассмотрении социальных вопросов в работе ученого совета могут принимать участие с правом совещательного голоса представители всех категорий постоянного и переменного состава, численность и порядок делегирования которых определяет ученый совет.

52. На ученый совет возлагается рассмотрение и обсуждение:
проектов учебных планов, учебных программ и планов мероприятий по основным направлениям деятельности Академии;
состояния учебной, воспитательной, методической работы и воинской дисциплины, организации и итогов приема на учебу курсантов (слушателей), адъюнктов, докторантов и выпуска офицеров из Академии;
результатов научной работы, педагогических исследований и экспериментов, состояния подготовки и аттестации научно-педагогических и научных кадров;
вопросов редакционно-издательской деятельности, состояния, перспектив развития учебно-материальной базы и других вопросов, связанных с деятельностью Академии.

53. Ученый совет может принимать решения:
о внесении в установленном порядке изменений и дополнений к настоящему Уставу;
о зачислении офицеров в докторантуру, переводе преподавателей на должности старших научных сотрудников для завершения работы над докторскими диссертациями, предоставлении творческих отпусков соискателям ученой степени для завершения диссертаций, допуске к научному руководству подготовкой адъюнктов (соискателей) по соответствующей специальности;
об утверждении тем диссертаций и индивидуальных планов (планов подготовки диссертаций) адъюнктов, соискателей ученых степеней и докторантов;
об итогах завершения подготовки докторантов и адъюнктов

(принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов ученого совета, участвующих в заседании; при равном числе голосов решающим является голос председателя ученого совета);

о представлении в установленном порядке научно-педагогического состава к присвоению ученых званий. Утверждает результаты экспертизы ходатайств о присвоении ученых званий, рассматриваемых по поручению федерального органа управления образованием. Выдвигает кандидатов в академию наук для присвоения государственных почетных званий, на соискание государственных премий и грантов, а также для назначения именных и других персональных стипендий. Проводит обсуждение и конкурсный отбор претендентов на должности профессорско-преподавательского состава.

Решения ученого совета по вопросам присвоения ученых званий и избрания на должности научно-педагогического состава принимаются тайным голосованием в установленном порядке. Порядок принятия решений по другим вопросам (открытым или тайным голосованием) определяется ученым советом. Решение ученого совета правомочно, если на заседании присутствовало не менее двух третей его членов и за решение проголосовало более половины присутствующих, что должно подтверждаться явочным листом с подписями членов ученого совета.

54. Общественные организации участвуют в работе выборных органов Академии через своих представителей в них, избранных в общем порядке.

Взаимоотношения общественных организаций и Академии строятся на договорной основе.

55. В целях оказания содействия в решении актуальных задач развития Академии, совершенствования образовательного процесса и научной деятельности, экспертной и консультативной деятельности, внедрения новых информационных и педагогических технологий в Академии может быть создан попечительский совет в соответствии с положением о попечительском совете Академии, утверждаемым начальником Академии.

В необходимых случаях в Академии могут создаваться секции при ученом совете и другие советы по различным направлениям деятельности Академии. Порядок их создания, состав и полномочия определяются соответствующими положениями, утверждаемыми начальником Академии.

56. Должности начальников (заведующих) кафедрами являются выборными. Избрание на должности заведующих кафедрами проводится путем проведения выборов тайным голосованием на заседании ученого совета. До проведения выборов осуществляется конкурсный отбор претендентов. Порядок проведения конкурса и выборов определяется ученым советом Академии и утверждается начальником Академии.

57. Требования, по возрастному цензу предъявляемые к должностям начальника Академии, его заместителей, начальников факультетов определяется законодательством Российской Федерации.

58. Участие обучающихся в управлении Академией обеспечивается их правом быть избранными в состав делегатов конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Академии.

59. Для рассмотрения наиболее важных вопросов в Академии проводится конференция руководящего, научно-педагогического состава, представителей других категорий постоянного и переменного состава Академии.

60. Порядок избрания делегатов на общее собрание (конференцию) Академии определяется ученым советом Академии.

61. К компетенции конференции относятся:
принятие устава Академии, изменений и дополнений к нему;
определение численности ученого совета, нормы представительства в его составе и порядок проведения выборов;
выборы членов ученого совета Академии;
избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам или утверждение представителей работников в комиссию по трудовым спорам, делегированных представительным органом работников.

62. Устав Академии, изменения и (или) дополнения к нему принимаются общим собранием (конференцией) профессорско-преподавательского состава, научных работников и представителей других категорий постоянного и переменного состава Академии и утверждаются Министром обороны Российской Федерации.

Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, подлежат регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. ПРИЕМ В АКАДЕМИЮ

63. Комплектование Академии курсантами (слушателями) производится на конкурсной основе по результатам профессионального отбора кандидатов, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Условия конкурса должны обеспечивать зачисление на учебу кандидатов, соответствующих требованиям военно-профессиональной деятельности, наиболее способных и подготовленных к освоению общегражданских и военных образовательных программ.

Студенты обучающиеся в Академии на платной основе, принимаются по конкурсу.

64. Условия и порядок приема граждан Российской Федерации и отбора национальных военных кадров в Академию определяются нормативными правовыми актами Министерства обороны.

В качестве кандидатов для зачисления в Академию курсантами могут быть рассмотрены граждане Российской Федерации, имеющие среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование.

Граждане, поступающие в Академию, должны соответствовать требованиям, установленным для граждан, поступающих на военную службу по контракту.

65. Кандидаты, успешно прошедшие профессиональный отбор, заносятся в конкурсные списки. Решение о приёме на учёбу в Академию для получения высшего профессионального образования (полной военно-специальной подготовки) принимается приемной комиссией Академии на основании рассмотрения конкурсных списков в порядке, установленном нормативными правовыми актами Министерства обороны.

Решение о приёме на учёбу офицеров для высшей оперативно-тактической подготовки производится из расчётов комплектования по специальностям (специализациям) в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства обороны.

В адъюнктуру Академии принимаются офицеры, проходящие военную службу по контракту, имеющие высшее профессиональное образование, положительно зарекомендовавшие себя по службе и проявившие способности к научно-педагогической деятельности.

По рекомендации ученого совета Академии в адъюнктуру по очной форме подготовки могут приниматься офицеры, удовлетворяющие перечисленным выше требованиям,

непосредственно после окончания Академии.

Порядок приема в адъюнктуру, условия конкурсного отбора и порядок сдачи вступительных экзаменов определяются соответствующими нормативными правовыми актами Министерства обороны.

В докторантуру на основании решения ученого совета Академии принимаются офицеры – кандидаты наук, имеющие существенные научные достижения в выбранной отрасли наук и способные проводить фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования.

Национальные военные кадры, отвечающие условиям приёма, принимаются в академию в порядке, установленном в Министерстве обороны.

66. Численность набора курсантов (слушателей) в Академию утверждаются Министром обороны Российской Федерации.

67. В качестве кандидатов для зачисления в Академию студентами могут быть рассмотрены граждане Российской Федерации, имеющие среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование.

Кандидаты, успешно прошедшие профессиональный отбор, заносятся в конкурсные списки. Решение о приёме на учёбу в Академию для получения высшего профессионального образования принимается приемной комиссией Академии на основании рассмотрения конкурсных списков в порядке, установленном нормативными правовыми актами.

68. Информационное обеспечение приема в Академию и ее деятельности осуществляется через сайт Министерства обороны Российской Федерации.

VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ

69. Обучение в Академии ведется на государственном языке Российской Федерации.

В отдельных случаях, как правило на краткосрочных курсах, обучение иностранных военнослужащих, не владеющих русским языком, может осуществляться через переводчика.

70. Учебный год в Академии начинается 1 сентября и делится на два семестра, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией. У курсантов первого курса учебный год начинается 1

августа. Начало обучения для адъюнктов и докторантов устанавливается 1 сентября или 1 декабря решением начальника Академии.

71. Форма получения высшего профессионального образования (полной военно-специальной подготовки) в Академии – очная, высшего профессионального образования (студентами) - очная и заочная, высшего профессионального образования (высшей оперативно-тактической подготовки) – очная и заочная. Продолжительность (сроки) освоения профессиональных образовательных программ, реализуемых Академией, определяются Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования и квалификационными требованиями к военно-профессиональной подготовке выпускников и устанавливаются Министром обороны Российской Федерации.

72. На каждого курсанта и студента в период его поступления в Академию оформляется личное дело в соответствии с установленными требованиями. На слушателей, адъюнктов и докторантов личные дела поступают в установленном порядке. Личные дела обучающихся ведутся в течение всего периода обучения.

73. Общий объем учебной работы слушателей, курсантов и студентов, включая самостоятельную работу, планируется из расчета не более 54 часов в неделю. Загрузка слушателей, курсантов и студентов всеми видами учебных занятий с преподавателем не должна превышать 36 часов в неделю. При обучении по программам высшего профессионального образования (полной военно-специальной подготовки) на выпускном курсе она не должна превышать 30 часов в неделю. На учениях, в период полевых выходов, на занятиях в учебных центрах учебная работа с преподавателем планируется из расчета не более 46 часов в неделю, в период войсковой стажировки и всех видов практики – не более 40 часов в неделю.

Максимальный объем нагрузки адъюнкта (докторанта) составляет 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной, внеаудиторной (самостоятельной работы) нагрузки.

74. Продолжительность академического часа составляет 45 минут, допускается проведение занятий без перерыва по 90 минут. Тактические, тактико-специальные, командно-штабные учения проводятся, как правило, непрерывно.

75. Образовательные программы реализуются в Академии по

соответствующим уровням и ступеням образования или непрерывно с учетом их взаимосвязи.

76. Учебная работа является важнейшей составной частью образовательной деятельности Академии и включает в себя организацию и проведение всех видов учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, а также итоговой государственной аттестации выпускников.

77. Учебные планы и учебные программы разрабатываются непосредственно Академией на основе Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования и квалификационных требований к военно-профессиональной подготовке выпускников по соответствующим специальностям и устанавливаются федеральным органом, в интересах которого организуется подготовка.

78. Квалификационные требования разрабатываются на специальность (специализацию) комиссией по разработке квалификационных требований, председателем которой является заместитель главнокомандующего видом Вооруженных Сил, командующего рода войск Вооруженных Сил, начальника главного и центрального управления Министерства обороны, в интересах которого организуется подготовка офицеров. В состав комиссии включаются представители от видов и родов войск Вооруженных Сил, главных и центральных управлений Министерства обороны и организаций Вооруженных Сил, для которых организуется подготовка офицеров по данной специальности (специализации), и представители Академии. Квалификационные требования согласовываются с Главным управлением кадров Министерства обороны и утверждаются заместителями Министра обороны Российской Федерации, главнокомандующими видами Вооруженных Сил, командующими (начальниками) родами войск Вооруженных Сил, начальниками главных и центральных управлений Министерства обороны, в интересах которых организуется подготовка, и доводятся до Академии в установленные сроки до начала подготовки офицеров по данной специальности (специализации).

79. Содержание образования и организация образовательного процесса по каждой специальности (специализации), установленной для Академии, определяются основной образовательной программой высшего профессионального образования, разрабатываемой на основе соответствующего федерального государственного

образовательного стандарта, включающей в себя:

квалификационные требования к военно-профессиональной (специальной) подготовке выпускников, являющиеся дополнением соответствующего федерального государственного образовательного стандарта;

учебный план, программы учебных дисциплин (курсов, предметов и модулей) и другие материалы, обеспечивающие требуемое качество подготовки обучающихся, а также программы практик, стажировок и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Реализация профессиональных образовательных программ для подготовки национальных военных кадров и технического персонала иностранных государств осуществляется Академией в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Министерством обороны.

80. Учебно-материальная база Академии включает комплекс зданий, сооружений, материальных и технических средств, предназначенных для обеспечения выполнения возложенных на Академию задач.

Основные элементы учебно-материальной базы:

вооружение и военная техника;

учебно-лабораторная база;

тренажерная база;

полевая учебная база;

база для выполнения научных исследований;

база для общевойсковой и физической подготовки;

база и средства информационного обеспечения;

объекты обеспечения учебного процесса.

81. Для лиц, осваивающих основную образовательную программу на «хорошо» и «отлично», могут устанавливаться индивидуальные планы обучения по отдельным дисциплинам, которые рассматриваются ученым советом Академии и утверждаются начальником Академии.

82. Курсантам, студентам и слушателям, успешно осваивающим основную образовательную программу профессионального образования, предоставляется возможность получить дополнительную квалификацию.

Индивидуальные планы обучения, условия посещения учебных занятий, проведения практик и аттестаций, в том числе в сформированных группах, утверждаются начальником Академии по

представлению ученого совета Академии после рассмотрения возможности обучения курсанта, студента или слушателя по индивидуальному плану.

Дополнительная квалификация высшего профессионального образования присваивается выпускнику, полностью освоившему основную образовательную программу профессионального образования и успешно прошедшему итоговую государственную аттестацию. При полном выполнении требований учебных программ, предусматривающих получение дополнительной квалификации, курсанту (слушателю) выдается соответствующий документ.

Присвоение дополнительной квалификации не означает получения второго высшего профессионального образования.

83. Академия осуществляет приносящую доход деятельность в области образования на основе заключаемых в установленном в Министерстве обороны порядке с юридическими и физическими лицами.

Реализуемые на платной основе образовательные программы устанавливаются лицензией, имеющейся у Академии.

84. Академия оценивает качество освоения профессиональных образовательных программ слушателями, курсантами и студентами путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой государственной аттестации выпускников.

Итоговая и промежуточная аттестации адъюнктов осуществляются в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства обороны.

Система оценок, формы и порядок проведения контроля успеваемости и качества подготовки обучающихся определяются нормативными правовыми актами Министерства обороны и локальными актами Академии.

85. Для лиц, принятых в Академию для одновременного параллельного освоения двух основных образовательных программ высшего профессионального образования или параллельно с обучением в другом высшем учебном заведении, осваивающих в Академии основную образовательную программу высшего профессионального образования, в приказе о зачислении в Академию могут устанавливаться условия посещения учебных занятий, проведения практик и аттестаций.

86. Курсантам, студентам и слушателям во время перерывов в учебных занятиях в соответствии с учебным планом ежегодно

предоставляются летний каникулярный отпуск продолжительностью 30 суток и зимний каникулярный отпуск продолжительностью 15 суток.

87. После прохождения итоговой государственной аттестации слушателям, курсантам и студентам предоставляется каникулярный отпуск.

88. Отчисление из Академии слушателей, курсантов, студентов, адъюнктов и докторантов производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Министерства обороны.

За невыполнение учебных планов, нарушение дисциплины слушатели, курсанты, студенты, адъюнкты и докторанты могут быть отчислены из Академии.

Порядок прохождения военной службы лицами, отчисленными из Академии, определяется законодательством Российской Федерации о военной службе.

89. Курсанты до заключения ими контракта о прохождении военной службы отчисляются из Академии по неуспеваемости, недисциплинированности, нежеланию учиться, по состоянию здоровья (на основании заключения военно-врачебной комиссии), в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от них причинам, а также при незаключении контракта о прохождении военной службы.

Курсанты, проходящие военную службу по контракту, отчисляются из Академии в связи с невыполнением ими условий контракта (в том числе в части невыполнения требований к успеваемости и дисциплинированности обучающихся), по состоянию здоровья (на основании заключения военно-врачебной комиссии), в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от них причинам.

Отчисление курсантов со всех курсов, кроме выпускного, производится приказом начальника Академии. Отчисление курсантов с выпускного курса производится приказом Руководителя Департамента образования Министерства обороны Российской Федерации.

90. Студенты отчисляются из Академии в связи с неуспеваемостью и в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от них причинам.

По неуспеваемости (невыполнению требований к успеваемости) отчисляются студенты, не сдавшие в экзаменационную сессию

экзамены (зачеты с оценкой) или не допущенные к экзаменам (зачетам с оценкой) по одной и более дисциплинам, получившие при пересдаче экзаменов (зачетов с оценкой) две неудовлетворительные оценки, не ликвидировавшие учебную задолженность в установленные сроки, а так же студенты, не допущенные к итоговой аттестации или получившие неудовлетворительную оценку (оценки) в ходе итоговой государственной аттестации выпускников.

Отчисление студентов производится приказом начальника Академии.

91. Слушатели отчисляются из Академии в связи с невыполнением ими условий контракта (в том числе в части невыполнения требований к успеваемости и дисциплинированности обучающихся), по состоянию здоровья (на основании заключения военно-врачебной комиссии), в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от них причинам.

92. Докторанты и адъюнкты, не выполняющие индивидуальные планы работы или не прошедшие в установленные сроки ежегодную аттестацию, а также систематически нарушающие воинскую дисциплину, по рекомендациям ученого совета и по представлениям начальника Академии отчисляются из докторантуры и адъюнктуры.

93. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, выпускнику Академии присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдаются документы соответствующего образца об уровне образования и (или) квалификации с официальной символикой Российской Федерации.

В случае досрочного освоения основной образовательной программы подготовки адъюнкта и успешной защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук адъюнкту присуждается искомая ученая степень и присваивается соответствующая дополнительная квалификация «Преподаватель высшей школы» независимо от срока обучения в адъюнктуре.

Лицам, отчисленным из Академии, по их требованию выдаётся академическая справка установленного образца. Обучающемуся, выбывшему до окончания Академии, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен.

94. Распределение выпускников Академии на воинские должности организуется отделом кадров Академии в соответствии с выписками из Плана распределения выпускников высших военно-учебных заведений Министерства обороны Российской Федерации,

утверждаемого Министром обороны Российской Федерации.

Непосредственное руководство распределением выпускников осуществляет начальник Академии. К этой работе привлекаются командиры подразделений слушателей и курсантов и профессорско-преподавательский состав Академии. При необходимости в процессе назначения могут принимать участие представители кадровых органов. Приоритетом при отборе выпускников пользуются представители центральных органов военного управления Вооруженных Сил.

Основанием для определения дальнейшего служебного предназначения выпускника являются результаты итоговой аттестации и его служебная характеристика (аттестация). Кроме того, учитываются семейное положение, состояние здоровья выпускника и членов его семьи.

Курсанты и слушатели выпускники Академии (за исключением зачисляемых по обоснованным причинам в распоряжение соответствующих командиров (начальников) и направляемых для дальнейшего прохождения военной службы в другие федеральные органы) приказом Министра обороны Российской Федерации назначаются на конкретные воинские должности. Подготовку проекта приказа осуществляет отдел кадров Академии.

95. Научная работа является одним из основных видов деятельности Академии и служебной обязанностью руководящего, преподавательского состава и научных работников Академии. Она организуется и проводится в установленном порядке.

Основными целями научной деятельности Академии являются фундаментальные и прикладные разработки в области форм и способов борьбы с воздушно-космическим противником, оперативного искусства, тактики и истории войск (сил) ПВО и РКО, оперативного (боевого), технического, тылового и морально-психологического обеспечения, организации управления и взаимодействия войск (сил) ПВО, РКО и военной авиации, а также актуальных проблем построения системы воздушно-космической обороны РФ в целом, совершенствования оперативной и боевой подготовки органов управления и войск, вооружения и военной техники ПВО и РКО, военного профессионального образования и процесса подготовки научно-педагогических и научных кадров.

96. Основными задачами научной деятельности Академии являются:

исследование характера угроз военной безопасности России и обеспечение упреждающей научно-практической проработки важнейших проблем в области военной и военно-технической политики в интересах повышения боевой мощи Вооруженных Сил;

разработка перспектив строительства и развития Вооруженных Сил, решение проблем их подготовки и применения, развитие военной теории и практики, повышение боеготовности и боеспособности войск (сил);

обоснование перспектив развития и совершенствования вооружения и военной техники, разработка способов их боевого применения, эксплуатации и ремонта;

исследование проблем морально-психологического обеспечения деятельности войск (сил), обучения и воспитания личного состава;

исследование вопросов военной педагогики и психологии, содержания, организации и методики образовательного процесса в военно-учебных заведениях.

97. Основные научные направления деятельности Академии определяются нормативными правовыми документами.

98. Академия осуществляет развитие фундаментальных, прикладных наук посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся в военной, технической, филологической, философской, психологической, исторической, экономической, физико-математической и педагогической областях знаний, проводит изобретательскую и рационализаторскую работу в порядке, установленном нормативными правовыми актами Министерства обороны.

99. Научные исследования, проводимые в Академии, финансируются за счет средств федерального бюджета и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Научная деятельность в Академии может осуществляться за счет грантов, которые в установленном порядке передаются Академии.

100. Расходы на военно-научную работу слушателей, курсантов обеспечиваются за счет средств, выделяемых по смете Министерства обороны на учебные расходы Академии.

101. Порядок планирования и осуществления фундаментальных и (или) прикладных исследований, а также отчетности о научной

деятельности определяется нормативными правовыми актами Министерства обороны.

102. Организация взаимодействия учебных и научных подразделений определяются спецификой решаемых задач Академией и осуществляются установленным порядком.

103. Организация защиты интеллектуальной собственности в Академии осуществляется установленным порядком, определяемым государственными законодательными документами и нормативно-правовыми актами Министерства обороны.

VIII. ПОСТОЯННЫЙ И ПЕРЕМЕННЫЙ СОСТАВ АКАДЕМИИ (ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА)

104. К переменному составу Академии относятся слушатели очного обучения, курсанты, студенты, а также адъюнкты очной адъюнктуры и докторанты.

Военнослужащие, зачисленные в Академию по очной форме обучения, заключают в установленном порядке контракт о прохождении военной службы.

105. Права и обязанности курсантов (студентов) определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, а для курсантов и общевойсковыми уставами Вооруженных Сил, нормативными правовыми актами Министерства обороны

Помимо общих прав и обязанностей, определенных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Министерства обороны, курсанты (студенты) в Академии:

а) имеют право:

получать образование в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами на современном уровне развития науки, техники и культуры;

обучаться по индивидуальным планам обучения (в порядке, предусмотренном ученым советом Академии);

участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Академии, в том числе через общественные организации и ученый совет Академии;

бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Академии;

принимать участие в научных исследованиях, научных семинарах, конференциях, симпозиумах, проводимых в Академии; представлять свои работы для публикации в изданиях Академии; получать дополнительные образовательные услуги; принимать участие в работе кружков и других творческих коллективов; участвовать в спортивной и общественной жизни Академии.

б) обязаны:

глубоко овладевать теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, современными научными методами решения военно-профессиональных задач;

выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий, сдавать зачеты и экзамены, предусмотренные учебным планом и программами;

соблюдать настоящий Устав, распорядок дня Академии, правила общежития;

совершенствовать навыки самостоятельной работы.

Денежное довольствие курсантов, их продовольственное, вещевое, жилищное, медицинское обеспечение и торгово-бытовое обслуживание, а также предоставление социальных гарантий и компенсаций осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Размещение курсантов и их увольнение из расположения Академии осуществляются в порядке, определенном Уставом внутренней службы Вооруженных Сил.

Для курсантов, успевающих на «хорошо» и «отлично», наряду с поощрениями, предусмотренными Дисциплинарным уставом Вооруженных Сил, могут устанавливаться социальные гарантии и поощрения, направленные на стимулирование добросовестного учебного труда:

курсантам (студентам), проявившим выдающиеся способности в учебной и научной деятельности, могут в установленном порядке назначаться на учебный год специальные (именные) стипендии;

курсантам (студентам) второго и последующих курсов решением начальника Академии может быть предоставлено право досрочной сдачи экзаменов и зачетов. Высвободившееся время может использоваться по желанию обучающегося для углубленного изучения дисциплин по выбору, проведения научной работы или увеличения продолжительности каникулярных отпусков, при этом

суммарная продолжительность зимнего и летнего каникулярных отпусков в учебном году не должна превышать 60 суток;

курсантам (студентам) второго и последующих курсов, проявившим склонность к научному творчеству, решением начальника Академии (факультета) могут устанавливаться индивидуальные планы обучения по отдельным дисциплинам, группам дисциплин или всем учебным дисциплинам. Индивидуальные планы должны предусматривать обязательное выполнение отчетности, установленной действующим учебным планом и программами.

106. Права и обязанности слушателей определяются законодательством Российской Федерации, общевоинскими уставами Вооруженных Сил, нормативными правовыми актами Министерства обороны и настоящим Уставом.

Помимо общих прав и обязанностей, определенных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Министерства обороны, слушатели в Академии:

а) имеют право:

получать образование в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами на современном уровне развития науки, техники и культуры;

обучаться по индивидуальным планам обучения (в порядке, предусмотренном ученым советом Академии);

участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Академии, в том числе через общественные организации и ученый совет Академии;

бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Академии;

принимать участие в научных исследованиях, научных семинарах, конференциях, симпозиумах, проводимых в Академии;

представлять свои работы для публикации в изданиях Академии;

получать дополнительные образовательные услуги;

принимать участие в работе кружков и других творческих коллективов;

участвовать в спортивной и общественной жизни Академии.

б) обязаны:

глубоко овладевать теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, современными научными методами решения военно-профессиональных задач;

выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий, сдавать зачеты и экзамены, предусмотренные учебным планом и программами;

соблюдать настоящий Устав, распорядок дня Академии, правила общежития;

совершенствовать навыки самостоятельной работы.

Денежное довольствие слушателей, их продовольственное, вещевое, жилищное, медицинское обеспечение и торгово-бытовое обслуживание, а также предоставление социальных гарантий и компенсаций осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для слушателей, успевающих на «хорошо» и «отлично», наряду с поощрениями, предусмотренными Дисциплинарным уставом Вооруженных Сил, могут устанавливаться социальные гарантии и поощрения, направленные на стимулирование добросовестного учебного труда:

слушателям, проявившим выдающиеся способности в учебной и научной деятельности, могут в установленном порядке назначаться на учебный год специальные (именные) стипендии;

слушателям второго курса решением начальника Академии может быть предоставлено право досрочной сдачи экзаменов и зачетов. Высвободившееся время может использоваться по желанию обучающегося для углубленного изучения дисциплин по выбору, проведения научной работы или увеличения продолжительности каникулярных отпусков, при этом суммарная продолжительность зимнего и летнего каникулярных отпусков в учебном году не должна превышать 60 суток;

слушателям второго курса, проявившим склонность к научному творчеству, решением начальника Академии могут устанавливаться индивидуальные планы обучения по отдельным дисциплинам, группам дисциплин или всем учебным дисциплинам. Индивидуальные планы должны предусматривать обязательное выполнение отчетности, установленной действующим учебным планом и программами;

слушатели имеют право сдавать кандидатские экзамены в процессе учебы.

107. Слушателям, курсантам и студентам в соответствии внутреннем распорядком предоставлена возможность пользоваться бесплатно услугами библиотеки, информационных фондов Академии, услугами учебных и научных подразделений, а также услугами других подразделений Академии в соответствии с положениями, регламентирующими их деятельность.

108. Перечень культурно - просветительских, спортивных подразделений Академии для бесплатного пользования и порядок пользования их услугами определяется начальником Академии.

109. Прием лиц, отчисленных из другого высшего учебного заведения, для продолжения обучения в Академии осуществляется в соответствии с порядком приема в высшие учебные заведения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Курсант, заключивший контракт о прохождении военной службы, может быть по личной просьбе переведен на соответствующий курс другого высшего военно-учебного заведения для продолжения обучения по специальности, по которой он обучался до перевода, или по специальности, входящей в соответствующее направление подготовки. Перевод осуществляется до начала учебного года (семестра) по решению Руководителя Департамента образования Министерства обороны Российской Федерации, либо иных должностных лиц, имеющих право на перевод военнослужащих, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Министерства обороны.

При переводе курсанта (слушателя) в Академию из другого вуза или внутри Академии с одной специальности на другую специальность (в том числе с изменением формы обучения), входящую в соответствующее направление подготовки высшего профессионального образования, его аттестация осуществляется ученым советом Академии (факультета) в форме собеседования и рассмотрения представленных документов в соответствии с нормативными актами Министерства обороны.

110. Перевод студента, обучающегося по договору, с одной образовательной программы и формы обучения на другую производится в период летних каникул решением начальника Академии на основании заявления студента и с согласия декана факультета при наличии вакантных мест на курсе по соответствующей образовательной программе (форме обучения).

Перевод студента Академии, обучающегося по договору, в другое высшее учебное заведение осуществляется в порядке,

установленном Министерством образования и науки, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

111. Курсанты, студенты и слушатели, отчисленные из Академии, могут быть восстановлены в Академии. Восстановление производится до начала учебного года (семестра) по той же специальности, на том же курсе Академии, если с момента отчисления прошло не более пяти лет.

Восстановление военнослужащих, отчисленных из Академии, производится в порядке перевода к новому месту военной службы в связи с зачислением в Академию по ходатайству командира воинской части (соединения, объединения, организации Вооруженных Сил), где проходит военную службу военнослужащий.

Восстановление граждан из числа курсантов, отчисленных из Академии и уволенных с военной службы, осуществляется в порядке поступления на военную службу по контракту по представлению военного комиссара по месту жительства граждан.

112. К постоянному составу Академии относятся: руководящий, научно-педагогический (преподавательский состав и научные работники), инженерно-технический, административно-хозяйственный и инструкторский состав. Командиры подразделений курсантов (слушателей), производственный и учебно-вспомогательный персонал, а также военнослужащие и гражданский персонал подразделений и служб обеспечения и обслуживания.

113. К руководящему составу Академии относятся офицеры, занимающие воинские должности начальника Академии, заместителей (помощников) начальника Академии, начальников факультетов и их заместителей, командиров подразделений слушателей и курсантов, начальников отделов и служб Академии.

114. К профессорско-преподавательскому составу относятся: офицеры, занимающие воинские должности начальников кафедр, их заместителей, профессоров, доцентов, старших преподавателей и преподавателей; лица гражданского персонала, занимающие должности заведующих кафедрами, профессоров, доцентов, старших преподавателей и преподавателей.

115. К научным работникам относятся офицеры и лица гражданского персонала, занимающие должности начальников научно-исследовательских подразделений, старших научных, научных и младших научных сотрудников.

116. Права и обязанности должностных лиц постоянного состава Академии определяются законодательством Российской

Федерации, нормативными правовыми актами Министерства обороны и настоящим Уставом. Права и обязанности лиц постоянного состава из числа военнослужащих определяются также общевоинскими уставами Вооруженных Сил, права и обязанности лиц гражданского персонала - законодательством Российской Федерации о труде.

Должностные обязанности лиц постоянного состава разрабатываются и утверждаются в Академии соответствующими начальниками по их подчиненности.

Научно-педагогический состав Академии имеет право на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, в установленном порядке избирать и быть избранным в ученый совет, участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов учебной, воспитательной, методической, научной работы и других направлений деятельности Академии.

Преподаватели имеют право выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество усвоения слушателями, курсантами и студентами учебного материала, а также выбирать темы для научных исследований и методы их проведения.

Научно-педагогический состав обязан обеспечивать эффективность образовательного и научного процессов и высокое качество подготовки специалистов, систематически повышать свою профессиональную квалификацию. Преподаватели обязаны развивать у слушателей и курсантов самостоятельность, инициативу и творческие способности, быть для них образцом безупречного выполнения служебного долга, дисциплинированности, высокой культуры и нравственности.

Привлечение постоянного состава на мероприятия, не связанные с исполнением должностных обязанностей, проведением или обеспечением образовательного процесса, кроме мероприятий, проводимых по плану начальника гарнизона, допускается только с разрешения Руководителя Департамента образования Министерства обороны Российской Федерации.

Должности профессорско-преподавательского состава Академии комплектуются военнослужащими и лицами гражданского персонала, имеющими высшее профессиональное образование, опыт служебной или научно-педагогической деятельности, а также, как правило, ученые степени (ученые звания).

117. Годовая учебная нагрузка профессорско-преподавательскому составу устанавливается на каждый учебный год индивидуально в зависимости от квалификации преподавателей и профиля кафедры приказом начальника Академии в размере, не превышающем норм, установленных нормативными правовыми актами Министерства обороны. Решением начальника Академии по представлению начальника кафедры, заведующего кафедрой учебная нагрузка между лицами преподавательского состава может перераспределяться с учетом объема выполняемой ими методической и научной работы. Начальник Академии может перераспределять на срок не более одного года должности и лиц преподавательского состава между кафедрами в зависимости от объема их учебной, методической и научной работы.

118. По решению Ученого совета преподавателям из лиц гражданского персонала через каждые десять лет непрерывной преподавательской работы предоставляется в установленном порядке отпуск сроком до одного года.

119. Комплектование Академии постоянным составом (военнослужащими и гражданским персоналом) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о порядке прохождения военной службы, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Министерства обороны. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава (кроме должности преподавателя) и научных работников Академии офицерами проводится на конкурсной основе в порядке, определенном нормативными правовыми актами Министерства обороны.

Замещение всех должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников лицами гражданского персонала, за исключением должностей заведующих кафедрами, производится по трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет, в соответствии с положением, утверждаемым федеральным органом управления высшим профессиональным образованием. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор.

Замещение должностей инженерно-технического, административно-хозяйственного, инструкторского, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала лицами гражданского персонала проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде путем заключения с каждым специалистом (работником) трудового договора.

120. Освобождение преподавателей-офицеров, а также офицеров, организующих и принимающих участие в образовательном процессе, от занимаемых должностей в связи с перемещением по службе или с проведением организационных мероприятий производится, как правило, после окончания учебного года.

121. Командиры подразделений слушателей и курсантов являются прямыми начальниками подчиненных слушателей и курсантов. Они отвечают за воспитание, состояние воинской дисциплины и учебной работы слушателей и курсантов, знание и строгое выполнение ими требований общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации, поддержание образцового внутреннего порядка в подразделениях, точное выполнение распорядка дня, сохранность и состояние вооружения, военной техники и имущества, числящихся в подразделении.

Должности командиров подразделений слушателей и курсантов комплектуются офицерами с высшим профессиональным образованием, как правило по профилю Академии, имеющими опыт службы в войсках и склонность к педагогической и воспитательной работе.

Командиры подразделений слушателей и курсантов:

проводят индивидуальную работу по всестороннему воспитанию слушателей и курсантов, формированию у них необходимых военно-профессиональных и нравственных качеств, совершенствованию физической подготовленности и строевой выправки;

осуществляют во взаимодействии с профессорско-преподавательским составом постоянный контроль за ходом учебной работы слушателей и курсантов, организацией и обеспечением их самостоятельной работы;

проводят учебные занятия со слушателями и курсантами по общевоинским дисциплинам, участвуют в проведении учений и занятий по тактической (тактико-специальной), военно-технической (военно-специальной) и физической подготовке, в организации и руководстве стажировкой;

ежемесячно планируют и организуют проведение мероприятий воспитательной, культурно-досуговой и спортивно-массовой работы со слушателями и курсантами;

еженедельно проводят со всем личным составом подразделения подведение итогов и ставят задачи по вопросам учебной,

воспитательной работы, состояния воинской дисциплины и правопорядка в подразделении;

принимают участие в работе по военно-профессиональной ориентации молодежи и комплектованию Академии слушателями и курсантами.

Административно-хозяйственный, инженерно-технический, производственный, учебно-вспомогательный персонал Академии имеет право:

на организационное и материально-техническое обеспечение своей деятельности;

участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Академии;

пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами других структурных подразделений в соответствии с правилами, утвержденными Ученым советом;

обжаловать приказы и распоряжения командования Академии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

избирать и быть избранными в Ученый совет Академии.

Административно-хозяйственный, инженерно-технический, производственный, учебно-вспомогательный персонал Академии обязан:

соблюдать Устав и правила внутреннего распорядка Академии, выполнять приказы и распоряжения командования Академии;

не допускать действий, мешающих другим сотрудникам выполнять их трудовые обязанности;

соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальную работу (простой, аварии) и немедленно сообщать о случившемся командованию;

соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;

беречь собственность Академии, эффективно использовать оборудование, бережно относиться к инструментам, измерительным приборам, спецодежде и другим предметам, выдаваемым в пользование работникам, экономично и рационально расходовать сырье, материалы, энергию, топливо и другие материальные ресурсы;

систематически повышать свою деловую (производственную) квалификацию.

122. Лица из числа переменного и постоянного состава Академии за успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной данным Уставом, приказом начальника Академии могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

IX. ПОДГОТОВКА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПОСТОЯННОГО СОСТАВА АКАДЕМИИ

123. Предоставление докторантам, адъюнктам и соискателям социальных гарантий и льгот осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами и директивами Министра обороны Российской Федерации.

Офицеры, зачисленные в докторантуру, адъюнктуру по очной форме подготовки, на время подготовки обеспечиваются служебной жилой площадью.

Докторантам, адъюнктам очной формы подготовки, по представлению начальника Академии в установленном порядке присваиваются очередные воинские звания.

Докторанты, адъюнкты и соискатели ученых степеней доктора и кандидата наук имеют право пользоваться оборудованием, лабораториями, кабинетами и библиотеками по месту подготовки, для проведения работ по утвержденной тематике научных исследований они могут пользоваться литературой других вузов и научно-исследовательских учреждений и направляться в командировки в установленном порядке.

Указанные лица освобождаются от занятий в системе командирской подготовки, за исключением занятий по общевоинским дисциплинам.

Запрещается привлекать докторантов, адъюнктов очной формы подготовки (последнего года подготовки) к мероприятиям, не предусмотренным их индивидуальными планами работы, за исключением случаев, связанных с выполнением приказов и

директив Министра обороны Российской Федерации и начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации.

Для приобретения научной литературы каждому докторанту и адъюнкту выплачивается ежегодное пособие за счет ассигнований, выделяемых на учебные расходы Академии.

Оплата расходов, связанных с проведением научных исследований докторантов, адъюнктов и соискателей (состоящих в штате Академии), подготовкой и защитой их диссертаций, производится Академией. Оплата расходов, связанных с проведением научных исследований, соискателями, не состоящих в штате Академии, подготовкой и защитой их диссертаций производится воинскими частями и организациями Вооруженных Сил, в штате которых они состоят.

Помимо общих прав и обязанностей военнослужащих, определенных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Министерства обороны докторанты, адъюнкты и соискатели ученых степеней в Академии:

а) имеют право:

получать образование в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами на современном уровне развития науки, техники и культуры;

обучаться по индивидуальным планам обучения (в порядке, предусмотренном ученым советом Академии);

участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Академии, в том числе через общественные организации и ученый совет Академии;

бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Академии;

принимать участие в научных исследованиях, научных семинарах, конференциях, симпозиумах, проводимых в Академии;

представлять свои работы для публикации в изданиях Академии;

получать дополнительные образовательные услуги;

принимать участие в работе кружков и других творческих коллективов;

участвовать в спортивной и общественной жизни Академии;

б) обязаны:

глубоко овладевать теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, современными научными методами решения

военно-профессиональных задач;

выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий, сдавать зачеты и экзамены, предусмотренные учебным планом и программами;

соблюдать настоящий Устав, распорядок дня Академии, правила общежития;

совершенствовать навыки самостоятельной работы.

Офицерам срок подготовки в докторантуре, на должностях старших научных сотрудников и в адъюнктуре Академии может быть продлен в случаях:

болезни продолжительностью свыше одного месяца при наличии соответствующего заключения военно-врачебной комиссии - на время болезни;

перерыва в подготовке продолжительностью не менее одного месяца непрерывно, связанного с выполнением служебных заданий по приказам начальников, которым подчинена Академия - на время перерыва.

Офицерам-женщинам срок подготовки в докторантуре, на должностях старших научных сотрудников и в адъюнктуре продлевается на время отпуска по беременности, родам и уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Завершившими подготовку в докторантуре и адъюнктуре считаются докторанты и адъюнкты, полностью выполнившие индивидуальные планы работы, закончившие работу над диссертациями, включая прохождение предварительной экспертизы на кафедре (в научном подразделении) для получения заключения.

Успешно завершившими подготовку в докторантуре и адъюнктуре считаются докторанты и адъюнкты, полностью выполнившие индивидуальный план работы, защитившие докторские (кандидатские) диссертации или представившие их в диссертационные советы.

Решение об итогах завершения подготовки докторантов и адъюнктов принимается Ученым советом Академии открытым голосованием простым большинством голосов членов совета, участвующих в заседании; при равном числе голосов голос председателя совета является решающим.

Решение Ученого совета Академии оформляется протоколом и является основанием для выдачи адъюнктам (докторантам) документа государственного образца об окончании адъюнктуры (докторантуры).

Назначение офицеров, окончивших докторантуру и адъюнктуру по очной форме подготовки, производится приказами Министра обороны Российской Федерации на должности не ниже занимаемых ранее, соответствующие профилю их подготовки и уровню образования, порядком, определяемым Руководством по планированию подготовки научно-педагогических кадров в Министерстве обороны Российской Федерации.

Выпускники докторантуры и адъюнктуры очной формы подготовки, успешно завершившие подготовку, имеют преимущественное право при назначении их на должности.

Докторанты и адъюнкты очной формы подготовки, успешно завершившие подготовку раньше окончания срока, могут быть сразу же назначены на соответствующие воинские должности.

Докторантам и адъюнктам очной формы подготовки, успешно завершившим подготовку, срок подготовки засчитывается в стаж научно-педагогической деятельности.

Докторанты и адъюнкты, не выполняющие индивидуальные планы работы или не прошедшие в установленные сроки ежегодную аттестацию, а также систематически нарушающие воинскую дисциплину, по представлениям начальника Академии отчисляются из докторантуры и адъюнктуры приказами тех начальников, решениями которых они были зачислены.

Офицеры, отчисленные из докторантуры и адъюнктуры по очной форме подготовки, направляются на ранее занимаемые ими или равные должности по прежнему месту службы.

Офицеры, зачисленные в докторантуру и адъюнктуру по очной форме подготовки непосредственно после окончания Академии, в случае отчисления, направляются в распоряжение начальников, которым подчинена Академия.

Прикрепление к Академии соискателей ученых степеней доктора и кандидата наук, не выполняющих индивидуальный план работы и не прошедших ежегодную аттестацию, прекращается. Выписка из соответствующего приказа начальника Академии в месячный срок направляется по месту службы (работы) соискателя.

124. Правовое положение адъюнктов Академии устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства обороны, общевоинскими уставами Вооруженных Сил и настоящим Уставом.

В адъюнктуру Академии принимаются офицеры, проходящие военную службу по контракту, имеющие высшее профессиональное образование, опыт практической работы на офицерских должностях, положительно зарекомендовавшие себя по службе и проявившие способности к научно-педагогической деятельности.

Порядок приема в адъюнктуру, условия конкурсного отбора и порядок сдачи вступительных экзаменов определяются соответствующими нормативными правовыми актами Министерства обороны.

Адъюнкт за время пребывания в адъюнктуре обязан полностью выполнить индивидуальный план работы, в соответствии с которым:

сдать кандидатские экзамены;

овладеть методологией научного исследования;

защитить диссертацию или завершить работу над диссертацией, включая проведение предварительной экспертизы (представление на кафедру (ученый совет) для получения заключения) и представление диссертации в диссертационный совет;

освоить обязательный минимум содержания образовательной программы послевузовского профессионального образования, обеспечивающий получение дополнительной квалификации «Преподаватель высшей школы», если этот минимум не был освоен до поступления в адъюнктуру.

Итоговая и промежуточная аттестации адъюнктов осуществляются в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства обороны.

Адъюнктам заочной формы подготовки в адъюнктуре приказами командиров воинских частей и начальников (руководителей) организаций Вооруженных Сил для выполнения индивидуального плана работы предоставляется один свободный день в неделю, кроме выходных и праздничных дней. Выписка из приказа о предоставлении указанных льгот направляется в Академию, не позднее трех месяцев со дня зачисления его в адъюнктуру.

Адъюнктам заочной формы подготовки ежегодно, кроме основного предоставляется дополнительный отпуск для сдачи экзаменов, предусмотренных учебной программой, научных консультаций, аттестаций и выполнения работ по диссертации.

Время предоставления дополнительного отпуска определяется в соответствии со сроками проведения экзаменационных сессий, ежегодных аттестаций и защиты диссертации.

Продолжительность дополнительного отпуска составляет 30 календарных дней без учета времени на проезд от места службы до места нахождения Академии и обратно.

На время дополнительного отпуска адъюнкты заочной формы подготовки обеспечиваются общежитием.

Оплата расходов, связанных с проездом к месту обучения и обратно, а также проживанием, осуществляется по установленным нормам за счет воинских частей и организаций Вооруженных Сил, в штате которых состоят адъюнкты заочной формы подготовки.

Командиры воинских частей и начальники (руководители) организаций Вооруженных Сил обязаны обеспечивать необходимые условия и оказывать офицерам, проходящим подготовку в адъюнктуре по заочной форме, помощь в выполнении индивидуального плана работы, предоставлять имеющуюся учебно-материальную и научно-экспериментальную базу.

Непосредственные начальники по месту службы офицеров, проходящих подготовку в адъюнктуре по заочной форме, обязаны контролировать выполнение ими индивидуальных планов работы и отражать состояние их подготовки при аттестации.

Адъюнктам в установленном порядке могут быть назначены государственные именные стипендии.

Лица, сдавшие до поступления в адъюнктуру кандидатские экзамены по иностранному языку, истории и философии науки, по их желанию могут освобождаться от занятий по указанным учебным дисциплинам, а также от прохождения по ним итоговой аттестации.

Успешно завершившими обучение в адъюнктуре считаются лица, полностью выполнившие индивидуальный план работы адъюнкта и прошедшие итоговую аттестацию, включая прием к защите диссертационным советом кандидатской диссертации.

Перечень обязательных кандидатских экзаменов и порядок их проведения устанавливаются федеральным органом управления образованием.

Требования к диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и порядок ее защиты определяются соответствующим положением, разрабатываемым Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки и утверждаемым Правительством Российской Федерации.

Лицам, успешно прошедшим обучение в адъюнктуре и итоговую аттестацию (защитившим диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук), выдается диплом кандидата наук,

удостоверяющий присуждение искомой ученой степени.

125. Правовое положение докторантов Академии устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства обороны, общевоинскими уставами Вооруженных Сил и настоящим Уставом.

Докторант – офицер, с ученой степенью кандидата наук, имеющий существенные научные достижения в выбранной отрасли наук, способный проводить фундаментальные поисковые и прикладные научные исследования и иметь объем выполненных научных исследований, позволяющий завершить им работу над докторской диссертацией за время пребывания в докторантуре.

Подготовка докторантов осуществляется по очной форме.

Правовое положение докторантов Академии устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства обороны, общевоинскими уставами Вооруженных Сил и настоящим Уставом.

Докторант за время подготовки обязан полностью выполнить индивидуальный план работы, защитить диссертацию или представить ее в диссертационный совет.

126. Правовое положение соискателей ученых степеней Академии устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства обороны, общевоинскими уставами Вооруженных Сил и настоящим Уставом.

Соискателями ученой степени доктора наук являются офицеры и лица гражданского персонала, имеющие ученую степень кандидата наук, прикрепленные к Академии по соответствующим научным специальностям для выполнения или завершения диссертационных исследований вне докторантуры.

Соискателями ученой степени кандидата наук являются офицеры и лица гражданского персонала, имеющие высшее профессиональное образование, прикрепленные к Академии по соответствующим научным специальностям для выполнения или завершения диссертационных исследований.

Прикрепление соискателей производится в сроки, устанавливаемые начальником Академии.

Соискатель ученой степени доктора наук обязан полностью выполнить индивидуальный план работы, защитить диссертацию или

представить ее в диссертационный совет до окончания срока прикрепления.

Соискатель ученой степени доктора наук из числа постоянного состава Академии, имеющий существенные результаты научных исследований по избранным темам, может быть переведен на должность старшего научного сотрудника на срок до двух лет.

Соискатель ученой степени кандидата наук обязан полностью выполнить индивидуальный план работы, сдать кандидатские экзамены, защитить диссертацию или представить ее в диссертационный совет до окончания срока прикрепления.

Для завершения диссертаций на соискание ученой степени доктора наук или кандидата наук офицерам и лицам гражданского персонала при условии успешного сочетания служебной деятельности с научной работой по рекомендациям Ученого совета Академии, командирами воинских частей и начальниками (руководителями) организаций Вооруженных Сил, в штате которых они состоят, предоставляется творческий отпуск с сохранением денежного довольствия (средней заработной платы). Продолжительность творческого отпуска для завершения диссертации на соискание ученой степени доктора наук составляет шесть месяцев, кандидата наук – три месяца.

Творческий отпуск предоставляется один раз и, как правило, после прохождения предварительной экспертизы результатов диссертационных исследований.

127. Подготовка научно-педагогических кадров (руководящего, профессорско-преподавательского состава и научных работников) в Академии осуществляется в военных докторантурах и адъюнктурах государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования Министерства обороны, в докторантуре и адъюнктуре Академии, в заочных аспирантурах иных высших учебных заведений, путем перевода соискателей ученых степеней на должности старших научных сотрудников для подготовки докторских диссертаций, а также путем соискательства.

Руководство подготовкой научно-педагогических начальник Академии осуществляет через заместителя начальника Академии по учебной и научной работе, Ученый совет Академии, отдел организации подготовки научно-педагогических кадров и научно-исследовательской работ, кафедры и научные подразделения академии.

На Ученом совете Академии:

формируется тематика диссертационных исследований;

утверждаются темы докторских и кандидатских диссертаций, развернутые планы подготовки докторских диссертаций, осуществляется контроль за работой докторантов, адъюнктов и соискателей;

систематически заслушиваются отчеты докторантов, адъюнктов, соискателей и их научных руководителей (консультантов) о выполнении индивидуальных планов работы;

рассматриваются вопросы о переводе соискателей ученой степени доктора наук на должности старших научных сотрудников для завершения работы над докторскими диссертациями, о целесообразности представления соискателям ученых степеней доктора и кандидата наук творческих отпусков, увеличении продолжительности дополнительных отпусков адъюнктам заочной формы обучения, о целесообразности продолжения подготовки в докторантуре, адъюнктуре, продлении срока соискательства и выдаются рекомендации начальнику Академии по их решению;

не реже одного раза в год обсуждаются вопросы о состоянии работы по подготовке научно-педагогических кадров.

Непосредственная ответственность за своевременность и качество подготовки докторантов, адъюнктов и соискателей возлагается на начальников кафедр, научных подразделений и научных руководителей.

Для оказания помощи докторантам и соискателям ученой степени доктора наук в проведении диссертационных исследований Ученый совет Академии может назначать научных консультантов из числа докторов наук, профессоров по месту подготовки. При необходимости в качестве консультантов могут привлекаться ведущие ученые и специалисты (доктора наук, профессора) из других учебных и научно-исследовательских организаций.

Решение ученого совета о назначении научных консультантов объявляется приказом начальника Академии.

Докторант и соискатель ученой степени доктора наук до начала очередного года подготовки аттестуется ученым советом Академии. В ходе аттестации заслушивается отчет докторанта (соискателя) и заключение соответствующей кафедры (научного подразделения) о выполнении индивидуального плана работы и полученных научных результатах.

По результатам аттестации принимается решение о целесообразности дальнейшего пребывания докторанта в докторантуре.

Решение ученого совета Академии утверждается начальником Академии или его заместителем по учебной и научной работе.

Для оказания помощи в проведении научного исследования каждому адъюнкту и соискателю ученой степени кандидата наук приказом начальника Академии назначается научный руководитель из числа докторов наук или профессоров академии. В отдельных случаях по рекомендации Ученого совета Академии научными руководителями могут назначаться кандидаты наук по соответствующей специальности, имеющие ученые звания.

При выполнении научных исследований на стыке смежных научных специальностей разрешается иметь двух руководителей или руководителя и консультанта, в том числе одного из числа ученых других вузов и научно-исследовательских учреждений.

Адъюнкт (соискатель ученой степени кандидата наук) под руководством научного руководителя разрабатывает тему, план-проспект подготовки диссертации, индивидуальный план работы и представляет их для обсуждения на заседании кафедры (научного подразделения), к которой (которому) он прикреплен на период подготовки приказом начальника Академии.

Темы кандидатских диссертаций, после рассмотрения их на заседании кафедры (научного подразделения), по представлению начальника кафедры (научного подразделения) утверждаются ученым советом Академии.

План-проспект подготовки диссертации, подписанный адъюнктом, научным руководителем и начальником кафедры (научного подразделения) представляется ученому секретарю для утверждения на ученом совете Академии, не позднее трех месяцев со дня зачисления в адъюнктуру.

Индивидуальный план работы адъюнкта (соискателя ученой степени кандидата наук) после рассмотрения на заседании кафедры (научного подразделения), подписывается начальником кафедры (научного подразделения), научным руководителем и адъюнктом (соискателем ученой степени кандидата наук) и утверждается заместителем начальника Академии по учебной и научной работе по представлению соответствующих начальников кафедр (научных подразделений).

Индивидуальный план работы адъюнкта (соискателя ученой степени кандидата наук) утверждается не позднее трех месяцев со дня зачисления в адъюнктуру (прикрепления в качестве соискателя).

Начальники кафедр (научных подразделений) ежеквартально заслушивают на заседании подразделений отчеты адъюнктов и отзывы научных руководителей о выполнении индивидуального плана работы и проведенных исследованиях.

До начала очередного года подготовки адъюнкты и соискатели ученой степени кандидата наук аттестуются кафедрой (научным подразделением). В ходе аттестации заслушивается отчет адъюнкта о выполнении индивидуального плана работы, полученных научных результатах, а также рассматривается отзыв научного руководителя. Отзыв научного руководителя и заключение кафедры (научного подразделения) с решением о целесообразности продолжения подготовки в адъюнктуре (в качестве соискателя) отражаются в индивидуальном плане работы и утверждаются заместителем начальника по учебной и научной работе.

128. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка научно-педагогических кадров Академии проводится в системе послевузовского и дополнительного профессионального образования постоянного состава в установленные нормативными правовыми актами сроки. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка научно-педагогических кадров осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном нормативными правовыми актами Министерства обороны, в высших учебных заведениях, в ведущих российских и иностранных вузах и научных организациях, путем обучения, прохождения стажировок, подготовки и защиты диссертаций, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

Х. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ

129. Финансовая деятельность Академии служит для обеспечения образовательного процесса, удовлетворения социальных и культурных потребностей постоянного и переменного состава Академии и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, определенном нормативными

правовыми актами Правительства Российской Федерации и Министерства обороны Российской Федерации.

130. Государственные задания для Академии в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Министерство обороны Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения государственных заданий осуществляется в установленном порядке за счет средств федерального бюджета на основании бюджетной сметы. Показатели государственного задания используются при составлении бюджетной сметы Академии.

131. Академия в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим Уставом вправе осуществлять сверх установленных заданий по приему обучающихся подготовку специалистов соответствующего уровня образования с оплатой стоимости обучения, оказывать платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и Федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

Указанные виды деятельности не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг устанавливаются нормативными актами Российской Федерации и Министерства обороны.

132. Академия в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства обороны и настоящим Уставом осуществляет на договорной основе с привлечением юридических и физических лиц платную образовательную деятельность и приносящую доход деятельность.

133. Оформление договорных отношений Академии и обучающихся осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства обороны и настоящим Уставом.

134. Академия при осуществлении видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, вправе заключать с юридическими и физическими лицами договоры в пределах

доведенных до Академии лимитов бюджетных обязательств и утвержденной сметы доходов и расходов.

Приносящая доход деятельность выполняется без ущерба для основного вида деятельности Академии.

135. Военнослужащие (переменный и постоянный состав) Академии получают денежное довольствие на основании действующего законодательства Российской Федерации и в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Министерства обороны.

136. Продовольственное, вещевое, жилищное, медицинское обеспечение и торгово-бытовое обслуживание, а также предоставление льгот, социальных гарантий и компенсаций курсантам (слушателям) академии осуществляется на основании действующего законодательства Российской Федерации и в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Министерства обороны.

137. Оплата труда работников Академии устанавливается законодательством Российской Федерации и в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Министерства обороны.

138. Академия обеспечивается военно-техническим имуществом и материальными средствами (вооружением и военной техникой, стрелковым оружием, тренажерами, вычислительной техникой, техническими средствами обучения, топографическими картами, запасными частями, ремонтными комплектами и др.) в соответствии со штатом, табелем к штату и нормами снабжения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Министерства обороны.

Содержание учебно-материальной базы Академии, оборудование и содержание учебных объектов осуществляются Министерством обороны за счет предусмотренных на эти цели бюджетных ассигнований, а также иных средств формирования имущества.

XI. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

139. Академия ведет бюджетный учет имущества, обязательств и хозяйственных операций, составляет и представляет бюджетную, статистическую (финансовую) и иную финансовую отчетность вышестоящему распорядителю бюджетных средств федерального

бюджета и государственным органам в объеме и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, определяемых Министерством обороны Российской Федерации.

140. Контроль за финансово-экономической и хозяйственной деятельностью Академии осуществляется в установленном порядке Министерством обороны Российской Федерации, а также налоговыми и другими уполномоченными государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена в пределах их компетенции проверка деятельности федеральных государственных казённых учреждений.

141. Контроль за использованием и сохранностью имущества, предоставленного Академии в безвозмездное пользование или закрепленного за Академией на праве оперативного управления и приобретенного ею, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации.

142. Контроль за качеством образования в Академии осуществляется федеральным государственным органом управления образованием и Министерством обороны.

143. Контроль за соблюдением в Академии лицензионных и аккредитационных показателей осуществляется федеральным государственным органом управления образованием и Министерством обороны.

ХII. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОЕННО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОТРУДНИЧЕСТВА (ПОДГОТОВКА НАЦИОНАЛЬНЫХ ВОЕННЫХ КАДРОВ ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ)

144. Академия может осуществлять в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства обороны, подготовку национальных военных кадров и технического персонала иностранных государств по специальностям и квалификациям в соответствии с лицензией и на основании решений Правительства Российской Федерации, межправительственных (межведомственных) соглашений, договоров и контрактов.

Академия в пределах прав, предоставленных ей решением

Совета глав правительств Содружества Независимых Государств от 16 апреля 2004 г., реализует полномочия базовой организации государств – участников Содружества Независимых Государств по подготовке национальных военных кадров и технического персонала для объединенной системы противовоздушной обороны.

ХIII. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ

145. Для обеспечения деятельности Академии издает локальные акты. Локальные акты не должны противоречить законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам Министерства обороны и настоящему Уставу.

146 . В Академии издаются следующие виды локальных актов:
приказы начальника Академии;
указания заместителей начальника Академии;
положения о структурных подразделениях Академии;
положения, руководства, правила, инструкции, регламентирующие различные направления деятельности Академии;
должностные обязанности военнослужащих и гражданского персонала;
коллективный договор.

IV. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АКАДЕМИИ

147. Предложения по вопросу изменений и дополнений в настоящий Устав вносятся Академией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

148. Государственная регистрация изменений и дополнений в настоящий Устав производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

XV. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИИ

149. Реорганизация Академии может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения и выделения в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации.

150. Решение о реорганизации Академии принимается Правительством Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

151. При реорганизации Академии вносятся необходимые изменения в настоящий Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

152. Академия может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

153. Ликвидация Академии влечет прекращение ее деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Академии. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Академии.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Академии выступает в суде. Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Академии с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Академии.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Министру обороны Российской Федерации.

154. В случае ликвидации Академии распоряжение имуществом ликвидированной Академии осуществляет Министерство обороны Российской Федерации (Российская Федерация), если иное не предусмотрено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Обязанности по уплате налогов и сборов при реорганизации или ликвидации Академии регулируются Налоговым кодексом Российской Федерации.

155. Ликвидация Академии считается завершенной, а Академия прекратившей свою деятельность, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

156. При реорганизации и ликвидации Академии служебные документы постоянного хранения передаются на хранение в соответствующий архивный фонд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации.

157. При реорганизации и ликвидации Академии увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СОДЕРЖАНИЕ

I	Общие положения	2
II	Цели, задачи и виды деятельности Академии	4
III	Имущество Академии	8
IV	Права и обязанности Академии	10
V	Управление Академией	11
VI	Прием в Академию	18
VII	Образовательная и научная деятельность Академии	19
VIII	Постоянный и переменный состав Академии (права и обязанности участников образовательного процесса)	28
IX	Подготовка научно-педагогических кадров и дополнительное профессиональное образование постоянного состава Академии	38
X	Финансово-экономическая и хозяйственная деятельность Академии	48
XI	Учет, отчетность и контроль	50
XII	Деятельность академии по обеспечению военно-технического сотрудничества (подготовка национальных военных кадров иностранных государств)	51
XIII	Перечень основных локальных актов, регламентирующих деятельность Академии	52
XIV	Внесение изменений в Устав Академии	52
XV	Реорганизация и ликвидация Академии	52